



Pilotage de la performance d'un service ou d'une équipe

Objectifs

- ✓ Comprendre les enjeux du pilotage de son activité,
- ✓ Identifier les indicateurs de sa performance,
- ✓ Construire un plan d'actions.

Programme

1^{er} Jour : Le pilotage de la performance, c'est quoi ?

Définitions génériques

- Définitions du pilotage et de la performance,
- Comprendre les enjeux,
- Distinguer l'impact de la performance,
- Identifier les objectifs de performance économique et sociale :
 - Pour l'entreprise,
 - Pour un service,
 - Pour une équipe.
- Définir la performance pour son entreprise → s'approprier sa propre définition qui suit l'ADN de son entreprise.

Mesurer la performance du service et/ou d'une équipe

- Comprendre l'intérêt de mesurer la performance,
- Définir et choisir les outils de mesure de la performance en fonction de l'activité,
- Evaluer l'activité de production sur :
 - Les coûts,
 - La qualité,
 - Les délais.
- Mettre en exergue les actions clés et les succès.

Pratique : Définir la performance au sein de son entreprise tout en respectant l'ADN de celle-ci.



Pour qui ?

La direction, un manager F/H ou un manager F/H en devenir



Prérequis

Idéalement, la personne a pu manager directement ou en transverse une ou plusieurs personnes ou est un futur manager F/H



Durée

3 jours / 21h



Moyens pédagogiques

- Supports de formation
- Ateliers pratiques et agiles



Systemes d'évaluation

- Questionnaire d'évaluation à chaud à remplir en fin de session
- Debrief oral en fin de session
- Questionnaire d'évaluation à froid à remettre sous 15 jours



Mesure de la satisfaction

- Mesure de la satisfaction par l'apprenant
- Echange avec le donneur d'ordre au bout du 1er et du 3ème mois pour mesurer les évolutions



Prix inter

600€ HT/jour et par participant (ouverture à partir de 2)

Prix intra

1 500€ HT/jour



Pour plus d'informations, contactez :

maxime.barboyon@tie-up.fr



Pilotage de la performance d'un service ou d'une équipe

2^{ème} Jour : Les outils pour tendre et atteindre la performance de son équipe et/ou d'un service

Mesurer la performance du service et/ou d'une équipe

- Focus sur la thématique de la planification et de l'organisation :
 - Les fondamentaux de la gestion de son activité,
 - Quelques outils :
 - Matrice des priorités : Eisenhower,
 - Outil de planification : GANTT,
 - Outils du quotidien : agenda, la « to-do-list », fiche mémo, etc.
 - Méthode GTD : s'organiser pour réussir,
 - Reporting et suivi d'actions.
- La chronobiologie et les rythmes de travail : j'optimise mon organisation en fonction du rythme de mon corps, de ma résistance au stress, la gestion de mon énergie et j'apprends à gérer mon équilibre vie professionnelle/privée,
- Les leviers d'optimisation dans son organisation.

Communiquer avec efficacité sur l'activité du service et/ou de l'équipe

- Les méthodes d'évaluation : comment les communiquer, les expliquer à mon service et/ou mon équipe ?
- Présentation d'actions de communication pour le service et l'équipe dans le cadre de la mise en place d'outil de performance,
- L'auto-évaluation,
- Les évaluations par les clients internes.

Pratique :

- Définir des outils de performance pour son équipe (2 à 3 outils),
- Construire un plan de communication pour présenter aux équipes les outils de performance qui vont être mis en place.



Pour qui ?

La direction, un manager F/H ou un manager F/H en devenir



Prérequis

Idéalement, la personne a pu manager directement ou en transverse une ou plusieurs personnes ou est un futur manager F/H



Durée

3 jours / 21h



Moyens pédagogiques

- Supports de formation
- Ateliers pratiques et agiles



Systemes d'évaluation

- Questionnaire d'évaluation à chaud à remplir en fin de session
- Debrief oral en fin de session
- Questionnaire d'évaluation à froid à remettre sous 15 jours



Mesure de la satisfaction

- Mesure de la satisfaction par l'apprenant
- Echange avec le donneur d'ordre au bout du 1er et du 3ème mois pour mesurer les évolutions



Prix inter

600€ HT/jour et par participant (ouverture à partir de 2)

Prix intra

1 500€ HT/jour



Pour plus d'informations, contactez :

maxime.barboyon@tie-up.fr



Pilotage de la performance d'un service ou d'une équipe

3^{ème} Jour : L'évaluation de la performance

Evaluer la performance économique et sociale

- Définir les contributions aux activités de l'entreprise,
- Mettre en place et savoir analyser des indicateurs,
- Mettre en place une évaluation de l'efficacité,
- Associer tous les acteurs à l'évaluation.

Mettre en place un pilotage global

- Définir le ROI à partir des investissements de l'entreprise,
- Savoir comment et quand communiquer sur les résultats,
- Développer une culture au sein de son service et/ou de son équipe et du développement des compétences.

Pratique :

- Définir des indicateurs,
- Définir le ROI de performance applicable à mon entreprise,
- Construire une communication des résultats,
- Rapide quizz sur les 3 journées de formation.



Pour qui ?

La direction, un manager F/H ou un manager F/H en devenir



Prérequis

Idéalement, la personne a pu manager directement ou en transverse une ou plusieurs personnes ou est un futur manager F/H



Durée

3 jours / 21h



Moyens pédagogiques

- Supports de formation
- Ateliers pratiques et agiles



Systemes d'évaluation

- Questionnaire d'évaluation à chaud à remplir en fin de session
- Debrief oral en fin de session
- Questionnaire d'évaluation à froid à remettre sous 15 jours



Mesure de la satisfaction

- Mesure de la satisfaction par l'apprenant
- Echange avec le donneur d'ordre au bout du 1er et du 3ème mois pour mesurer les évolutions



Prix inter

600€ HT/jour et par participant (ouverture à partir de 2)

Prix intra

1 500€ HT/jour



Pour plus d'informations, contactez :

maxime.barboyon@tie-up.fr